

令和6年4月5日

保護者 様

愛西市立佐屋中学校長
吉次 章浩

時間外の電話対応について（お知らせ）

陽春の候、皆様におかれましては、ますますご清祥のことと拝察いたします。日頃は、本校教育に格別のご理解・ご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、既に「市内各小中学校の時間外の電話対応について（4/5 付）」でのご案内のように愛西市の取組の一つとして、本校においても下記のように時間外の留守番電話対応をさせていただきます。

保護者の皆様には、ご迷惑をおかけすることと存じますが、ご理解・ご協力いただきますようお願い申し上げます。

記

1 平 日

（1）生徒登校前〔朝の対応〕

○ 前日から当日の午前7時30分頃までを留守番電話対応とします。

- ・ 当日の欠席や遅刻等の連絡は、電話または、「保護者連絡システム（すぐーる）」によりお願いします。

電話連絡の場合は、午前7時50分～午前8時10分までをお願いします。

※ 登校時刻を経過しても生徒の姿が見られなかったり、欠席や遅刻等の連絡がなかったりした場合は、担任等より確認のために電話連絡をさせていただきます。

（2）生徒下校後〔夕方・夜間の対応〕

○ 原則として、午後6時00分から翌朝までを留守番電話対応とします。

- ・ 研修等により職員が不在となる場合は、早めに留守番電話対応とさせていただきます。

2 土日祝日・代休日及び年末年始休業・夏季休業中の学校閉校日

○ 終日、留守番電話対応とします。

- ・ 事前に部活動を欠席することが分かっている場合は、あらかじめ部活動顧問に伝えるようにしてください。

・ 当日になって部活動を欠席する場合の連絡は、同じ部活動の生徒を通じて連絡してください。

※ 集合時刻または、練習開始時刻を経過しても生徒の姿が見られなかったり、欠席連絡がなかったりした場合は、顧問より確認のために電話連絡をさせていただきます。

【問い合わせ】

佐屋中学校 教頭 原野 恭幸
電話 0567-28-3388

～対応メッセージの内容～

「ただ今の時間は、応答メッセージ対応となっております。各学校からお知らせした時間帯に電話をおかけ直してください。なお、児童生徒の交通事故等、緊急の場合のみ、愛西市教育委員会 学校教育課 0567-26-8111 におかけください」

1 平 日

(1) 生徒登校前〔朝の対応〕

7：30以降に「解除」する。

※ 4 役または、出勤した職員で「解除」する。

(2) 生徒下校後〔夕方・夜間の対応〕

ア 午後部活がある日

下校完了後、原則として18時00分に「設定」する。

※ 4 役が「設定」する。その際は、職員に口頭で周知する。(受話器にカバー)

イ 午後部活がない日（業後に研修等がある場合）

原則として、18時00分に「設定」するが、業後の研修等がある場合は、その限りではない。

※ 4 役が「設定」する。その際は、職員に口頭で周知する。(受話器にカバー)

2 土日祝日・代休日及び年末年始休業・夏季休業中の学校閉校日

- ・ 終日、留守番電話対応とする。

【土日等の部活動の欠席連絡の方法】

- ・ 事前に欠席することが分かっている場合は、あらかじめ部活動顧問に伝えるようにさせる。
- ・ **当日の欠席連絡は、同じ部活の生徒を通じて連絡する**ように周知・徹底する。
→ 部員への口頭での確認とともに、「予定表」に明記する。
- ・ **集合時刻または、練習開始時刻を15分ほど経過しても生徒の姿が確認できていない場合は、顧問から確認のために電話連絡を入れる**ことを周知・徹底する。

※ 土日等に友達経由で欠席連絡を受けた生徒へは、翌月曜日などに、当該生徒から顧問へ申し出る(事後報告)ようにさせる指導ができるとよい。

- ・ 『欠席連絡がない』『活動場所にいない』というような不明確な生徒については、部活動顧問が当該生徒に電話連絡する。

保護者は、「学校から着信があつて折り返したが、留守電になっている」となると、不信感につながるので、しばらく職員室に待機して電話対応したり、20分後くらいに再度連絡したりする。

「開始（設定）」方法

- ・ 受話器を置いたまま、⑬転送開始を押す。
 - ☞ 音声ガイダンスを最後まで聞き、受話器を上下させて切る。

「停止（解除）」方法

- ・ 受話器を置いたまま、⑭転送停止を押す。
 - ☞ 音声ガイダンスを最後まで聞き、受話器を上下させて切る。

「確認する」方法

- ・ 受話器を置いたまま、⑮転送確認を押す。
 - ☞ 音声ガイダンスにより、確認する。